|  |  |
| --- | --- |
| **Бюро стандартизации  электросвязи** | logo_R_ |
|  |  |

Женева, 24 июня 2011 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Осн.: | **Циркуляр 201 БСЭ**  IoT-GSI/SP | – Администрациям Государств – Членов Союза |
| Тел.: Факс: Эл. почта: | +41 22 730 5858 +41 22 730 5853 [tsbiotgsi@itu.int](mailto:tsbiotgsi@itu.int) | **Копии**:  – Членам Сектора МСЭ‑Т  – Ассоциированным членам МСЭ‑Т  – Академическим организациям – Членам МСЭ-Т  – Председателям и заместителям председателей всех исследовательских комиссий МСЭ-Т  – Директору Бюро развития электросвязи  – Директору Бюро радиосвязи |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | **Второе мероприятие Глобальной инициативы по стандартизации интернета вещей (ГИС-ИВ) (Женева, 22–26 августа 2011 г.)** |

Уважаемая госпожа,  
уважаемый господин,

1 Имею честь сообщить Вам, что второе мероприятие [ГИС-ИВ](http://www.itu.int/en/ITU-T/gsi/iot/Pages/default.aspx), включающее параллельно проводимые собрания групп Докладчиков 11-й, 13‑й, 16-й и 17-й Исследовательских комиссий, будет проходить с 22 по 26 августа 2011 года в штаб-квартире МСЭ в Женеве. Предварительное расписание мероприятия ГИС-ИВ содержится в **Приложении 1** к настоящему документу.

Обращаем Ваше внимание на ряд важных связанных с данной темой видов деятельности, которые должны проводиться в течение этой же недели, а именно: собрание [JCA-IoT](http://www.itu.int/en/ITU-T/jca/iot/Pages/default.aspx) (Группы по совместной координационной деятельности в области интернета вещей) (22–23 августа 2011 г.), собрание по техническому и стратегическому рассмотрению (ТСР) ГИС-ИВ (22 и 26 августа 2011 г.) и собрание 17‑й Исследовательской комиссии (см. Циркулярное письмо [6/17](http://www.itu.int/md/meetingdoc.asp?lang=en&parent=T09-SG17-COL-0006) БСЭ).

2 Цель ГИС-ИВ состоит в содействии выработке единого подхода к стандартизации ИВ и в предоставлении конкретной платформы для связанной с ИВ работы, которая охватывается исследовательскими комиссиями МСЭ‑Т. Стандарты для ИВ позволят поставщикам услуг во всем мире предложить широкий спектр услуг, ожидаемых от данной технологии. В сотрудничестве с другими организациями по разработке стандартов (ОРС) ГИС-ИВ обеспечивает глобальное согласование различных подходов к архитектуре ИВ.

Второе собрание ГИС-ИВ направлено на продвижение работы в области стандартизации по темам "Обзор ИВ", "Определение ИВ" и "План работы по ИВ".

3 Открытие мероприятия ГИС-ИВ состоится в первый день его работы в 14 час. 30 мин. и начнется с технического и стратегического рассмотрения (ТСР) в целях изучения любых административных вопросов и вопросов координации. Регистрация участников начнется в 08 час. 30 мин. в холле здания "Монбрийан". Подробная информация о залах заседаний будет представлена на экранах, расположенных в холлах всех трех зданий МСЭ.

4 Собрания и обсуждения будут проходить на английском языке.

5 Собрания будут проводиться на безбумажной основе. Делегаты, желающие распечатать документы, могут воспользоваться принтерами, которые находятся в киберкафе на втором цокольном этаже здания "Башня" и втором этаже здания "Монбрийан".

Предлагаемые повестки дня собраний групп Докладчиков будут размещены на веб-странице ГИС-ИВ по адресу: [<http://itu.int/ITU-T/gsi/iot>](http://itu.int/ITU-T/gsi/iot).

6 Вклады для ГИС-ИВ следует направлять в секретариат БСЭ по адресу: [tsbiotgsi@itu.int](mailto:tsbiotgsi@itu.int) до 24 час. 00 мин. **11 августа 2011 года** (по женевскому времени).

Для урегулирования любых вопросов, которые могут возникнуть, все вклады следует представлять с указанием фамилии, адреса электронной почты, номеров факса и телефона лица, к которому в случае необходимости следует обращаться.

Просим использовать шаблон для документов, который представлен по следующему адресу: <http://itu.int/oth/T0A0F000010/en>.

7 С последней информацией, касающейся данного мероприятия, включая его расписание (будет подтверждено руководством соответствующих исследовательских комиссий), можно будет ознакомиться на веб-сайте ГИС-ИВ МСЭ-Т по следующему адресу: <http://itu.int/ITU-T/gsi/iot>.

8 С тем чтобы БСЭ могло решить необходимые организационные вопросы, связанные с проведением данного мероприятия, был бы признателен Вам, если бы Вы в кратчайшие сроки, но **не позднее 22 июля 2011 года**, осуществили предварительную регистрацию, воспользовавшись онлайновой формой, доступной по адресу:   
<http://www.itu.int/cgi-bin/htsh/edrs/ITU-T/studygroup/edrs.registration.form?_eventid=3000281>.

9 В зонах расположения основных конференц-залов МСЭ и в здании МЦКЖ (Международного центра конференций в Женеве) имеются средства беспроводной ЛВС, которыми смогут воспользоваться делегаты. В здании МСЭ "Монбрийан", как и ранее, имеется проводной доступ к сети. Подробная информация представлена по адресу: <http://itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>.

10 Для Вашего удобства в **Приложении 2** к настоящему документу содержится форма для бронирования номеров в гостиницах. Список гостиниц размещен по адресу: <http://itu.int/travel/>.

11 По любым вопросам, касающимся видов деятельности в рамках ГИС‑ИВ, участникам следует обращаться в Секретариат БСЭ к г‑ну Стефано Полидори (Mr Stefano Polidori), который занимается ГИС-ИВ (тел.: +41 22 730 5858, эл. почта: [[tsbiotgsi@itu.int](mailto:tsbiotgsi@itu.int))](mailto:tsbiotgsi@itu.int).

12 Хотели бы напомнить Вам о том, что для въезда в Швейцарию и пребывания в ней в течение любого срока гражданам некоторых стран необходимо получить визу. В этом случае визу **следует запрашивать не менее чем за четыре (4) недели до даты начала собрания** и получатьв учреждении (посольстве или консульстве), представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, в ближайшем к стране выезда учреждении. В случае возникновения трудностей Союз на основании официального запроса представляемых Вами администрации или объединения может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы, но только в течение указанного четырехнедельного периода. В любом таком запросе должны быть указаны фамилия, должность и дата рождения каждого лица, для которого запрашивается виза; номер, дата выдачи и срок действия паспорта такого лица. К запросу следует приложить копию сообщения с подтверждением регистрации, утвержденной для данного собрания МСЭ-Т, и направить в БСЭ по факсу (+41 22 730 5853) либо по электронной почте ([tsbreg@itu.int](mailto:tsbreg@itu.int)) с пометкой "**запрос о содействии в получении визы**" ("**visa request**").

С уважением,

Малколм Джонсон  
Директор Бюро  
стандартизации электросвязи

**Приложения**: 2

ANNEX 1

(to TSB Circular 201)

***IoT-GSI Timetable of activities of SGs 2, 11, 13, 16 and 17 Questions (Geneva, 22-26 August 2011)***

|  | Mon | | 22 Aug | | Tue | | 23 Aug | | Wed | | 24 Aug | | Thu | | 25 Aug | | Fri | | 26 Aug | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | AM | | PM | | AM | | PM | | AM | | PM | | AM | | PM | | AM | | PM | |
| TSR |  |  | **--** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **--** | **--** |
| JCA-IoT | **--** | **--** |  |  | **1)** | **1)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sg13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Q3/13 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** | **--** | **--** | **4)** | **2)** | **--** | **--** | **--** | **--** | **3)** | **--** |  |  |
| Q7/13 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** |  | **--** | **4)** | **2)** |  |  |  |  | **3)** | **--** |  |  |
| Q12/13 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** | **--** |  | **4)** | **2)** | **--** | **--** |  |  | **3)** | **--** |  |  |
| SG11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Q12/11 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** |  |  | **4)** | **2)** | **--** |  |  |  | **3)** |  |  |  |
| SG16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Q21,22/16 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** |  | **--** | **4)** | **2)** |  | **--** |  |  | **3)** | **--** |  |  |
| Q24/16 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** | **--** |  | **4)** | **2)** |  |  | **--** |  |  | **--** |  |  |
| Q25/16 |  |  |  | **2)** |  |  | **3)** | **3)** | **--** |  | **4)** | **2)** |  |  | **--** | **--** | **3)** | **--** |  |  |
| SG2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Q1/2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SG17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Q6/17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4)** | **2)** |  |  |  |  | **3)** | **--** |  |  |

Session 1: 09h30 - 11h00; Session 2: 11h30 - 13h00; Session 3: 14h30 - 16h00; Session 4: 16h30 - 18h00

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • | **--**: | Represents a meeting session for IoT |
| • | Note 1: | JCA-IoT meeting dedicated to external bodies |
| • | Note 2: | Joint IoT-GSI related Questions session on “IoT definitions” |
| • | Note 3: | Joint IoT-GSI related Questions session on “IoT overview” |
| • | Note 4: | Joint IoT-GSI related Questions session on “IoT Work Plan” |

ANNEX 2

(to TSB Circular 201)

|  |
| --- |
| *This confirmation form* ***should be sent direct*** *to the hotel**of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*IoT-GSI event ------------------------------------- from ------------------------- to ----------------------- in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) ------------------------- with (hotel) -------------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date) --------------------------- at (time) ------------- departing on (date) -------------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD:*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel: ------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- Fax: ------------------------------*

*----------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* -----------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AX/VISA/DINERS/EC (*or* *other) ---------------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* ------------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  -------------------------------------------------

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***