|  |  |
| --- | --- |
| **Бюро стандартизации  электросвязи** |  |
|  |  |

Женева, 24 марта 2011 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Осн.: | | **Циркуляр 179 БСЭ** | – Администрациям Государств – Членов Союза  – Членам Сектора МСЭ-Т  – Ассоциированным членам МСЭ-Т  – Председателям и заместителям председателей всех исследовательских комиссий МСЭ-Т |
| Тел.:  Факс: | | +41 22 730 5858 +41 22 730 5853 |
| Эл. почта: | [tsbiptv@itu.int](mailto:tsbiptv@itu.int) | | **Копии**:  – Директору Бюро развития электросвязи  – Директору Бюро радиосвязи |

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | **Мероприятие ГИС-IPTV МСЭ-Т** **Женева, 16−20 мая** **2011 года** |

Уважаемая госпожа,  
уважаемый господин,

1 В соответствии с просьбой координатора мероприятия ГИС-IPTV (г-на Масахито Кавамори) и на основе полученного подтверждения от руководства заинтересованных исследовательских комиссий хотел бы проинформировать Вас о том, что следующее мероприятие ГИС-IPTV МСЭ-Т состоится в штаб-квартире МСЭ в Женеве с **16 по 20 мая 2011 года**.

Открытие собрания состоится в первый день его работы в 09 час. 30 мин. Регистрация участников начнется в 08 час. 30 мин. при входе в здание "Монбрийан". Подробная информация относительно залов заседаний будет представлена на экранах, расположенных при входе в здания штаб-квартиры МСЭ.

2 Подробная информация, касающаяся мероприятия, размещена на веб-странице МСЭ-Т по адресу: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/> и будет обновляться по мере необходимости.

Подробные сведения о проекте плана работы мероприятия ГИС-IPTV приводятся в **Приложении 1**.

3 Обсуждения будут проходить на английском языке.

4 Собрание будет проводиться на безбумажной основе.

5 Предлагаемые повестки дня собраний Групп Докладчиков будут размещены на веб-странице ГИС-IPTV (<http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>).

6 КГСЭ на своем собрании в феврале 2011 года приняла решение о продолжении эксперимента по установлению крайнего срока 12 (двенадцати) календарных дней для представления вкладов на собрания БСЭ. Такие вклады будут опубликованы на веб-сайте ГИС-IPTV, и, следовательно, они должны поступить в БСЭ **не позднее** **3 мая 2011 года** в полночь по женевскому времени. Вклады следует направлять в секретариат БСЭ IPTV по адресу электронной почты: [tsbiptv@itu.int](mailto:tsbiptv@itu.int). Для вкладов на мероприятие ГИС-IPTV следует использовать шаблон МСЭ-Т, который находится по адресу: <http://www.itu.int/oth/T0A0F000010/en>. Вклады на мероприятие ГИС-IPTV будут размещены по адресу: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>.

7 Для урегулирования любых вопросов, которые могут возникнуть в связи со вкладами, вклады следует представлять с указанием фамилии, номеров факса и телефона, а также адреса электронной почты лица, к которому следует обращаться. В связи с этим просьба указывать такие сведения на первой странице всех документов.

8 В зонах расположения основных залов заседаний МСЭ и в здании МЦКЖ (Международного центра конференций в Женеве) имеются средства беспроводной ЛВС, которыми смогут воспользоваться делегаты. В здании МСЭ "Монбрийан", как и ранее, имеется проводной доступ к сети. Подробная информация представлена на веб-сайте МСЭ-Т   
(<http://www.itu.int/ITU-T/edh/faqs-support.html>).

9 Просим принять к сведению, что предварительная регистрация участников на данное мероприятие ГИС-IPTV проводится в *онлайновой форме* на следующем веб-сайте: <http://www.itu.int/ITU-T/gsi/iptv/>.

10 С тем чтобы БСЭ могло предпринять необходимые действия по организации мероприятия ГИС-IPTV, был бы признателен Вам за проведение регистрации в максимально короткий срок, однако **не позднее 15 апреля 2011 года**.

11 Для Вашего удобства в **Приложении 2** содержится форма для бронирования номеров в гостиницах (список гостиниц см.: <http://www.itu.int/travel/>).

12 Хотели бы напомнить вам о том, что для въезда в Швейцарию и пребывания там в течение любого срока гражданам некоторых стран необходимо получить визу. **Визу следует запрашивать не менее чем за четыре (4) недели до даты начала семинара-практикума** и получать в учреждении (посольстве или консульстве), представляющем Швейцарию в вашей стране, или, если в вашей стране такое учреждение отсутствует, – в ближайшем к стране выезда.

В случае возникновения трудностей для **Государств** – **Членов МСЭ**, **Членов Сектора и Ассоциированных членов** и на основании официального запроса, представленного ими в БСЭ, Союз может обратиться в компетентные органы Швейцарии, с тем чтобы содействовать в получении визы, но только в течение указанного четырехнедельного периода. Любой такой запрос следует осуществлять посредством направления официального письма от администрации или организации, которую Вы представляете. В письме должны быть указаны фамилия и должность, дата рождения, номер паспорта, дата выдачи и срок действия паспорта лица (лиц), для которого(ых) запрашивается(ются) виза(ы). К письму следует приложить копию сообщения с подтверждением регистрации, утвержденной для данного семинара-практикума МСЭ-Т, и направить в БСЭ, с пометкой "**запрос о содействии в получении визы**" ("**visa request**"), по факсу (+41 22 730 5853) либо электронной почте ([tsbreg@itu.int](mailto:tsbreg@itu.int)). **Также обращаем Ваше внимание на то, что МСЭ может оказывать содействие только представителям Государств – Членов МСЭ, Членам Секторов и Ассоциированным членам МСЭ**.

С уважением,

Малколм Джонсон  
Директор Бюро  
стандартизации электросвязи

**Приложения**: 2

ANNEX 1  
(to TSB Circular 179)

**Draft IPTV-GSI work plan**

**Geneva, Switzerland, 16−20 May 2011**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Monday  16 May** | | | | | **Tuesday  17 May** | | | | | **Wednesday  18 May** | | | | | **Thursday 19 May** | | | | | | **Friday  20 May** | | | | | |
|  | **AM** | | **PM** | | | **AM** | | **PM** | | | **AM** | | **PM** | | | **AM** | | **PM** | | | | **AM** | | | **PM** | | |
| TSR [100] | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  | X |  |
| **SG 9** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Qs8, 9, 10/9 (joint)[15] |  |  |  | X |  | X | X | X | X |  |  | X(1) | X | X |  | X | X | X | X | |  | |  |  |  |  |  |
| **SG 16** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Q13/16 [40] |  | X | X | X | X(0) | X | X | X | X | X(0) |  | X(1) | X | X | X(0) | X | X |  |  | |  | | X | X |  |  |  |
| Q28/16[5] |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X(1) |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |

[N] Room capacity; (For X(1) Joint-session: capacity = 100)

Meeting times, unless otherwise stated, are 09:00 to 10:45, 11:15 to 12:30, 14:00 to 15:45 and 16:15 to 17:30 hours. Evening sessions start at 18:00.

Opening TSR on the first day starts at 09:00

**Notes**:

(0) Evening session

(1) Joint meeting

(2) Joint meeting

ANNEX 2  
(to TSB Circular 179)

|  |
| --- |
| *This confirmation form should* ***be sent direct to the hotel*** *of your choice* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INTERNATIONAL TELECOMMUNICATION UNION** |  |

**TELECOMMUNICATION STANDARDIZATION SECTOR**

*IPTV-GSI event from -------------------------------------------- to ------------------------------------------------ in Geneva*

*Confirmation of the reservation made on (date) -------------------------- with (hotel) -----------------------------------*

***at the ITU preferential tariff***

*------------ single/double room(s)*

*arriving on (date) ---------------------------- at (time) ------------- departing on (date) -----------------------------------*

***GENEVA TRANSPORT CARD :*** *Hotels and residences in the canton of Geneva now provide a free "Geneva Transport Card" valid for the duration of the stay. This card will give you free access to Geneva public transport, including buses, trams, boats and trains as far as Versoix and the airport.*

*Family name* ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*First name*  ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Address*  ------------------------------------------------------------------------ *Tel:-------------------------------------*

*-------------------------------------------------------------------------------------- Fax: ------------------------------------*

*-------------------------------------------------------------------------------------- E-mail:* ------------------------------------

*Credit card to guarantee this reservation*: AMEX/VISA/DINERS/EC *(or other)* *---------------------------------*

*No.* -------------------------------------------------------- *valid until* --------------------------------------------------

*Date* ------------------------------------------------------ *Signature*  --------------------------------------------------