



الاتحاد الدولي للاتصالات



الوثيقة A-231
25 مارس 2002
الأصل: بالإنكليزية

المؤتمر العالمي لتنمية الاتصالات
لعام 2002

إسطنبول، تركيا، 18 - 27 مارس 2002

الجلسة العامة

المجموعة الثامنة من النصوص المقدمة من لجنة الصياغة
إلى الجلسة العامة

تُقدّم النصوص التالية إلى الجلسة العامة

العنوان	الوثيقة	المصدر
البرنامج 5 [COM4-P5] تعزيز الطاقات البشرية	204	COM4

ماري تيريز ألاجوانين
رئيسة لجنة الصياغة

المرفقات : 3 صفحات

البرنامج [COM4-P5] 5

تعزيز الطاقات البشرية

1. الغرض

مساعدة البلدان النامية في تعزيز طاقتها البشرية والمؤسسية والتنظيمية عن طريق أنشطة إدارة وتنمية الموارد البشرية لتسهيل الانتقال السلس إلى بيئة الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات الحالية. وسيستغرق البرنامج بالتحديد إلى بناء الكفاءات لدى صانعي السياسات والمنظمين على المستوى الحكومي وكذلك كبار التنفيذيين والمدبرين على صعيد شركات التشغيل وشركات تقديم خدمات الاتصالات/تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، وذلك باستخدام مزيج ملائم من التعليم الإلكتروني وتكنولوجيا المعلومات وأساليب التدريب التقليدية.

وينبغي عند تنفيذ هذا البرنامج مراعاة الاستنتاجات ذات الصلة (المادة 22 من دستور الاتحاد: القرارات والتوصيات والمقررات والتقارير) التي يعتمدها المؤتمر العالمي لتنمية الاتصالات (إسطنبول، 2002).

2. المهام

1.2 نقل المعرفة

ضمان التدريب رفيع المستوى في المجالات الأساسية لتنمية الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات مع التركيز بصفة خاصة على السياسات والقواعد التنظيمية وإدارة الشركات والتكنولوجيات والخدمات الجديدة، مع ضمان الانتشار الإقليمي المنصف والاستجابة لحاجات البلدان.

أ) تعزيز بناء الطاقات في ميادين السياسات والقواعد التنظيمية وتقنيات الإدارة الحديثة للبحث الإذاعي والتكنولوجيات والخدمات الجديدة من خلال تنمية الموارد البشرية.

ب) إصدار توجيهات والمساعدة في تغيير الهياكل التنظيمية وتنمية الإدارة لتعزيز الطاقة المؤسسية والتنظيمية المطلوبة.

ج) تعزيز بناء الطاقات للقائمين على نشر وتشغيل شبكات الاتصالات/تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وخدماتها وتطبيقاتها؛ وخاصة في مجالات تكنولوجيا وإدارة شبكات الاتصالات/تكنولوجيا المعلومات والاتصال وخدماتها وتطبيقاتها.

د) تقديم التدريب في مجال التنظيم/التقنين لهيئات التنظيم وصانعي السياسات ومقدمي الخدمة.

هـ) تقديم التدريب لدعم صانعي القرارات في مواجهة التحديات الإدارية الجديدة مثل: إدارة إصلاح القطاع والمهارات الإدارية في البيئة التنافسية وإدخال الخدمات الجديدة والعناية بالزبائن، إلخ.

2.2 تبادل الخبرات والمعارف

تسهيل تبادل الخبرات والمعارف من خلال الاجتماعات الإقليمية والعالمية ومن خلال المناقشات الإلكترونية وتبادل الخبراء والأنشطة المشتركة مع قطاعي الاتصالات الراديوية والتقييس ومع المنظمات الإقليمية ووكالات الأمم المتحدة الأخرى.

أ) تشجيع تبادل الخبرات والمعارف من خلال تنظيم اجتماعات إقليمية وعالمية دورية ومن خلال المناقشات الإلكترونية وتبادل الخبراء، إلخ.

ب) إجراء دراسات الحالة واستحداث آليات ونماذج لمساعدة صانعي القرارات في إجراء التوقعات وأعمال المحاكاة وتحليل الحساسية.

ج) تحسين مفهوم مركز التدريب الافتراضي من خلال إضافة منصة ملائمة للتعليم الإلكتروني عن بعد والآليات المناسبة لإدارة المعارف.

د) وضع نماذج تقييم لمعرفة أثر التدريب على بيئة العمل.

3.2 تقديم المساعدة لتعزيز وظائف الموارد البشرية والتدريب

المساعدة على جعل وظيفة الموارد البشرية عاملاً حقيقياً من عوامل التغيير داخل المنظمة؛ وتعزيز قدرات هيئات التدريب الوطنية والإقليمية وإعطاؤها ما يجب من إمكانيات لمواكبة تقنيات التدريب الحديثة.

- أ) تقديم المساعدة إلى مقدمي التدريب على الصعيدين الوطني والإقليمي في استعمال تقنيات التدريب الحديثة مثل التعلم الإلكتروني ودروس التأهيل والتدريب والإشراف التعليمي والتعلم العملي من خلال الممارسة.
- ب) تقديم مساعدة مباشرة إلى الأعضاء في ميدان إدارة وتنمية الموارد البشرية.
- ج) تشجيع استعمال تكنولوجيات المعلومات عموماً للعمل والتفاعل والتعلم عن بعد.
- د) تعزيز تطوير موارد التدريب المتخصصة للتدريب المتكامل وسيناريوهات بناء الطاقات.
- هـ) تقييم وتقديم المساعدة اللازمة لدعم المبادرة الجديدة لتنمية إفريقيا (NEPAD).
- و) تقديم المساعدة لتمكين سلطات التنظيم والتقنين الوطنية والإقليمية من وضع برامج تدريبية خاصة بها بشأن المسائل التنظيمية الرئيسية.

4.2 نشر المعلومات

نشر معلومات إدارة/تنمية الموارد البشرية التي تخدم المديرين وصانعي السياسات، بما في ذلك مواد التدريب ودراسات الحالة وأفضل الممارسات وأدلة مراكز التميز ومراكز التدريب، بما في ذلك فرص التدريب الموصى بها والمؤتمرات والندوات والدورات الدراسية وغيرها من المحافل التقنية والاقتصادية المعنية بمسائل الاتصالات:

- أ) تطوير الآليات الملائمة لنشر المعلومات حول إدارة/تنمية الموارد البشرية مثل التطبيقات التي تستعمل شبكة الويب والمنشورات الدورية.
- ب) النشر الدوري للمعلومات المناسبة حول إدارة/تنمية الموارد البشرية بحسب الاتجاهات في هذا الميدان ودراسات الحالة وأفضل الممارسات والمعايير المرجعية.

5.2 المبادرات الخاصة لبناء القدرات البشرية

تشجيع المشاريع الخلاقة لتعزيز آليات وشبكات بناء القدرات من أجل تقديم مجموعة واسعة من منتجات التدريب المتقدمة وتوفير ما يجب من الاختصاصيين.

- أ) مواصلة تعزيز ودعم مبادرات بناء الطاقات مثل مراكز التميز والأكاديمية التنظيمية ومبادرة مراكز التدريب على الإنترنت، إلخ التي تهدف إلى إحداث شبكة مؤسسية قادرة على توفير حلول التدريب المتقدم وتوفير الأشخاص المتخصصين باستعمال مزيج ملائم من أساليب التدريب وجهاً لوجه والتعلم عن بعد.
- ب) دعم المشاريع دون الإقليمية التي تهدف إلى إنشاء معاهد ومراكز للتدريب المتقدم على الاتصالات.
- ج) تشجيع تطوير برامج لزيادة استعمال تكنولوجيات المعلومات والاتصالات وتطبيقها للمرأة، خاصة في المناطق الريفية.
- د) تشجيع زيادة مشاركة المرأة في جميع مبادرات التدريب لتحسين قدراتها.
- هـ) تشجيع التعليم والتدريب في المجتمعات البدائية عن طريق استخدام التعليم عن بعد وتكنولوجيات المعلومات ومنهجيات التدريب التقليدية بالتنسيق مع الوكالات الأخرى المهتمة.
- و) التشجيع على إدخال الشركاء الملائمين في المبادرات الكبرى لتنمية الموارد البشرية والمساعدة على تكييف مساهماتهم مع متطلبات المشاريع والبلدان.
- ز) تعيين النتائج القيمة للمشاريع المتصلة بتنمية الموارد البشرية وتكييفها لنشرها واستخدامها من قبل البلدان.
- ح) ضمان استمرارية المشاريع المتصلة بتنمية الموارد البشرية من خلال تشجيع الاستخدام المتبادل للنتائج.

6.2 التنسيق في إطار الاتحاد

تقوية التنسيق في إطار الاتحاد، وخصوصاً

- أ) تقديم المساهمات الملائمة في هذا البرنامج إلى لجان الدراسات في قطاع التنمية إذا كانت ذات صلة بأعمالها؛
- ب) تبادل المعلومات في داخل الاتحاد (مكتب تقييس الاتصالات ومكتب الاتصالات الراديوية، وعند اللزوم، المكاتب الإقليمية ومراكز التميز الإقليمية والبرامج والأنشطة الأخرى في قطاع تنمية الاتصالات) من أجل استخدام كل الموارد المتاحة في الاتحاد، وتقديم الخبرات والموارد من داخل الاتحاد إذا استدعى الأمر.

7.2] القرارات والتوصيات ذات الصلة بهذا البرنامج

ملاحظات:

- أ) يقوم رئيس اللجنة الرابعة بإضافة القرارات والتوصيات.
- ب) يستطيع أعضاء اللجنة الرابعة مراجعة الوثيقة أثناء الجلسة العامة.]